

Asistentka / sekretářka vedení organizace

O organizaci

Centrum kultury a vzdělávání Moravská Ostrava, příspěvková organizace je zřízena městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz. Součástí této organizace je kromě Klubu Atlantik také Výstavní síň Sokolská 26, Klub Parník, Minikino a Kulturní zařízení Gama. Každoročně jsme také pořadateli tradičních venkovních akcí pro veřejnost.

Co se od Vás čeká

- zajištění chodu kanceláře vedení organizace
- administrativa spojená s chodem organizace
- zpracování dat a podkladů
- zajištění agendy Registru smluv na Portálu veřejné správy
- zápisy z porad a jednání
- správa sociálních sítí a editace webu organizace
- prodej vstupenek
- archivní a spisová služba

Jaké znalosti a dovednosti byste měli mít

- min. SŠ vzdělání
- pokročilá znalost MS Office
- angličtina na úrovni B1
- samostatnost, logické uvažování, spolehlivost, zodpovědnost
- loajalita
- komunikativní a organizační schopnosti
- časová flexibilita a reprezentativní vystupování

Výhodou bude, pokud budete mít

- zkušenosti na obdobné pozici
- zkušenosti s programem Manažer datových zpráv
- zkušenosti s grafickým designem
- ŘP sk. B

centrum kultury a vzdělávání

Moravská Ostrava, příspěvková organizace

Co Vám můžeme nabídnout

- práci v ojedinělé a významné ostravské instituci
- pracovní poměr na plný úvazek
- 5 týdnů dovolené
- stabilitu příspěvkové organizace
- stravenky
- plat dle Nařízení vlády č. 564/2006 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.
- nástup / dle dohody únor - březen

Jak se přihlásit do výběrového řízení

Své nabídky můžete doručit do 10. 2. 2022 těmito způsoby:

- poštou na adresu Centrum kultury a vzdělávání Moravská Ostrava, příspěv. org., Sokolská třída 175/26, 702 00 Ostrava (případně osobně v provozní době sekretariátu)

- e-mailem na adresu ckv@ckv-ostrava.cz

Výběrové řízení je dvoukolové. Do druhého kola – k ústnímu pohovoru budou pozváni vybraní uchazeči z prvního kola.

Součástí písemné nabídky musí být

- motivační dopis
- strukturovaný profesní životopis s kontaktními údaji
- prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

27. 1. 2022


Wobořil Ivo, DiS